

演題申し込みについて

1. 演題募集期間

2025 年 6 月 16 日(月)～9 月 12 日(金) 正午

2. 発表資格

- 1) 筆頭演者は、2025 年度の会費を納入した会員の方に限ります(共同演者は非会員でも構いません)
- 2) 筆頭演者が演題登録をする時点で非会員の場合は、日本乳がん看護研究会の HP (<http://www.jabcn.jp/>)の「入会のご案内」より入会手続きを行ってください。8 月 31 日(日)までに入会手続きを行ってください

3. 発表形式

- 1) 発表形式は口演と示説(e ポスター)です。
- 2) 口演形式は、1 演題 13 分(発表 8 分、質疑応答 5 分)を予定しています
- 3) 示説(e ポスター)形式は、発表時間に各ポスターの前に待機いただき、参加者からの質問等にお答えください。

4. 演題登録

- 1) 演題の内容について
 - 実践報告、調査・研究、事例報告など乳がん看護に関すること全般の発表を受け付けます
 - 演題は未発表・未登録のものに限りますが、雑誌掲載後であっても他の学会に未発表・未登録であれば、演題の登録が可能です。抄録には、論文名、雑誌名、巻号を明記してください。また、施設内発表はこの限りではありません
- 2) 登録方法
 - 第 20 回日本乳がん看護研究会事務局(info@jabcn.jp)まで、E-mail にて、抄録をご提出ください。その際、件名は【演題登録】と記載してください
 - メール本文には、1.発表者氏名、2.所属施設、3.会員番号、4.演題名、5.連絡先電話番号、6.希望する発表形式を記載してください。
 - 抄録は、抄録原稿作成上の注意事項、および抄録の作成方法 記入例 テンプレートを確認して作成してください。抄録は、メール本文に添付をしてください
 - 折り返し、演題登録受領のお知らせをメールにてご連絡いたします。
- 3) 登録締め切り

2025 年 9 月 12 日(金)正午が締め切りです。締切日は厳守してください。

また、締め切り直前は登録が殺到しますので、余裕をもってご登録ください。

＜演題登録先＞

第 20 回日本乳がん看護研究会 事務局

E-mail: info@jabcn.jp

5. 抄録原稿作成上の注意事項

- 1) ワードプロソフトは Microsoft Word を使用してください
- 2) 字体はMS明朝とします。ポイント数、用紙のマージンなどは記入例にならって指示通りに設定してください
- 3) 抄録は、40 字×35 行以内にまとめてください。図表もその範囲内に入れてください(字数オーバーにならないようにご確認ください)
- 4) 抄録は図表を含み、白色 A4 用紙 1 ページです
- 5) 抄録原稿はそのまま印刷します。必ず誤字脱字をチェックしご提出ください。また、用紙のマージン設定に関しては必ず指示通りをお願いします
- 6) 発表者を筆頭に記入し、発表者には氏名の前に○をつけてください
- 7) 抄録の形式は、下記のいずれかを選択して作成してください

事例報告	【はじめに】【事例】【倫理的配慮】【看護の実際】【考察】【結論】の形式に基づいて下さい
調査・研究報告	【目的】【方法】【倫理的配慮】【結果】【考察】【結論】の形式に基づいて下さい
活動報告	【目的】【活動の概要】【成果】【考察】【結論】の形式に基づいて下さい

- * 事例報告では、年齢、経過の日付(年月日)については、プライバシー保護に配慮し、個人が特定されないように留意するために下記のように記載してください。

例: × 64 歳 → ○ 60 歳台、× 2014 年 7 月 → ○ 201X 年 Y 月

- * 薬剤名等の記載にあたっては商標名®ではなく、一般名を使ってください

- 8) 施設内で発表の許可を得ていることが原則です
- 9) 発表内容は未発表のものに限ります。ただし、施設内発表はこの限りではありません

6. 倫理的配慮について

「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」及び「学術集会への演題応募における倫理的手続きに関する指針」を確認してください。下記の記載例を参考に演題登録してください。

【倫理的配慮記載例】

事例報告	具体的な倫理的配慮の内容を明記してください ①研究対象者に研究目的を説明し、自由意思により参加への承諾を得た ②研究対象者の個人が特定されないよう配慮した ③研究への参加により対象者に不利益や負担が生じないよう配慮した
調査・研究報告	所属機関の研究倫理委員会にて承認を得た(承認番号:○○)
活動報告	本発表では活動報告のみとし、相談対象については述べない

7. 利益相反状態の開示

日本乳がん看護研究会では、発表者の方に利益相反の開示をお願いしています。発表者の方は、研究会の発表時に利益相反のフォーマットを掲示していただくことになります。詳細は、後日ご案内いたします。

8. 採択通知

- 採択通知は、9 月下旬頃(予定)にお送りいたします
- 抄録原稿提出後、査読を経て発表の可否が決定されます。査読による抄録原稿の修正加筆をお願い

いする場合があります。結果は、メールにてご連絡いたします

- 発表方法の詳細については採否通知の際にお知らせします。
- 演題募集時に希望の発表形式をお伺いしますが、査読後、発表形式の変更を依頼することがあります。予めご了承ください。

9. 注意事項

- 個人情報保護のため、個人のパソコンのメールアドレスでの申し込みをお願いいたします。所属施設の共有アドレスは、避けてください
- yahoo メール・Gmail 等の場合、当方のメールが「迷惑メール」フォルダに格納される可能性があります。必ず、「迷惑メール」フォルダをご確認ください
- E-mail メールでの送付が困難な場合は、その旨を事務局までご連絡ください